ПРАВИЛА

внутреннего распорядка медицинской организации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «МЦ «Детский доктор» (ООО «МЦ «Детский доктор»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», предоставляет платные [медицинские услуги](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/b819c620a8c698de35861ad4c9d9696ee0c3ee7a/) - медицинское вмешательство или комплекс медицинских вмешательств, направленных на профилактику, диагностику и лечение заболеваний, медицинскую реабилитацию и имеющих самостоятельное законченное значение, именуемые в дальнейшем «Услуги» в соответствии с законодательством РФ и требованиями Министерства здравоохранения РФ.

1.2. Правила внутреннего распорядка Исполнителя, именуемые в дальнейшем «Правила», являются организационно-правовым документом для Пациентов (Потребителей (Заказчиков) и/или их Законных представителей), именуемые в дальнейшем «Пациенты», разработанным в соответствии с [Федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/), [Законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992 г. «О защите прав потребителей»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/), Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденных [Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»](http://base.garant.ru/70237118/), приказами и распоряжениями директора Исполнителя, иными нормативными актами.

1.3. Правила являются регламентом для Пациентов, определяющим:

a) порядок обращения;

b) права и обязанности;

c) правила поведения;

d) порядок выдачи больничных листов, справок, выписок из медицинской документации.

1.4. Настоящие Правила обязательны для Пациентов, персонала, а также иных лиц, обратившихся к Исполнителю.

1.5. Настоящие Правила разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав Пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания Пациенту своевременной амбулаторной медико-санитарной помощи надлежащего объема и качества.

1.6. Настоящие Правила включают:

1) общие положения;

2) порядок обращения Пациента;

3) права и обязанности Пациента;

4) правила поведения Пациентов и их законных представителей;

5) порядок разрешения конфликтных ситуаций;

6) порядок предоставления информации о состоянии здоровья Пациента;

7) порядок выдачи больничных листов, справок, выписок из медицинской документации Пациенту или другим лицам.

1.7. Правила внутреннего распорядка доступны для публичного ознакомления на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Полезное» по ссылке https://detsky-doctor.ru/useful, на информационном стенде (стойке) и в регистратуре Исполнителя.

1.8. C настоящими Правилами Пациент знакомится в виде самостоятельного ознакомления или устно.

1.9. Несовершеннолетним Пациентам необходимы представители, которыми являются их родители или законные представители (опекуны, попечители, усыновители). Согласно [Федеральному закону № 323-ФЗ от 21.11.2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/) любые родственники несовершеннолетних Пациентов на прием к врачу должны идти только со специальным согласием, от родителей или законных представителей, составленным письменно, причем заверять у нотариуса документ не обязательно).

1.10. Представитель Пациента должен иметь выданную в установленном порядке доверенность на право представления интересов Пациента.

1.11. Услуги оказываются в соответствии с [Лицензией](https://medikal.com.ru/page/%D0%BB%D0%B8%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%B7%D0%B8%D1%8F/) на осуществление медицинской деятельности и действующим [Прейскурантом](https://medikal.com.ru/%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B8/) квалифицированными [специалистами](https://medikal.com.ru/%D1%81%D0%BE%D1%82%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%B8#group0), с использованием [оборудования](https://medikal.com.ru/%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5/), имеющего сертификаты и соответствующие регистрационные удостоверения компетентных органов государственной власти РФ.

**2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ПАЦИЕНТА.**

2.1. В случае обращения граждан по экстренным показаниям, персонал Исполнителя направляет Пациента для оказания необходимой медицинской помощи в соответствующее медицинское учреждение.

2.2. В случае обращения Пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий, Исполнитель передает сведения в территориальные органы МВД России по месту нахождения медицинской организации.

2.3. В случае обращения Пациентов по поводу производственной травмы, после оказания медицинской помощи и решения вопроса о необходимости госпитализации, Исполнитель передает сведения в территориальные органы МВД России, в инспекцию по труду по месту нахождения медицинской организации.

2.4. В случае обращения Пациента с инфекционным заболеванием и/или установления первичного диагноза инфекционного заболевания или подозрения на таковое, Пациент направляется в инфекционное медицинское учреждение. При письменном отказе от госпитализации Исполнитель передает информацию о выявленном инфекционном заболевании в инфекционное отделение и в территориальные органы Роспотребнадзора России по месту нахождения медицинской организации.

2.5. Услуги предоставляются по предварительной записи на условиях предоплаты. Без предварительной записи оказываются следующие услуги: забор анализов, вакцинация (при условии предварительного осмотра терапевта или педиатра).

2.6. При необходимости получения медицинской помощи Пациент обращается по [Адресу места оказания медицинских услуг](https://medikal.com.ru/%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B/) в регистратуру согласно [Графика работы](https://medikal.com.ru/), который доступен для публичного ознакомления на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по ссылке https:// https://detsky-doctor.ru/и на вывеске у входа.

2.7. Прием Пациентов врачами проводится согласно графику (по предварительной записи). Врач вправе прервать прием для оказания неотложной медицинской помощи.

2.8. Предварительная запись осуществляется посредством:

* личного обращения в [регистратуру](https://medikal.com.ru/%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B);
* звонка по телефону [регистратуры](https://medikal.com.ru/%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%82%D0%B0%D0%BA%D1%82%D1%8B);
* сервиса «[Заявка на прием](https://medikal.com.ru/%D0%B7%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BA%D0%B0-%D0%BD%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BC)» на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе  «Заявка на прием»  по ссылке https:// https://detsky-doctor.ru/

2.9. Предварительная запись осуществляется с учетом [графика работы врача](https://medikal.com.ru/%D0%B7%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BA%D0%B0-%D0%BD%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BC/) и пожеланий Пациента.

2.10. В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, медицинский регистратор предупреждает об этом Пациента при первой возможности по контактным данным, оставленным Пациентом.

2.11. При невозможности прибыть в согласованное время, Пациент обязуется уведомить Исполнителя об этом по телефону не менее чем за 1 час до начала приема (обследования).

2.12. Существует возможность заключения Договора оказания платных медицинских услуг в пользу третьего лица.

2.13. На Пациента оформляется медицинская документация в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством РФ. Медицинская карта на руки Пациенту не выдается, а передается в кабинет врача сотрудником Исполнителя. Не разрешается самовольный вынос медицинской карты без согласования с руководством Исполнителя.

2.14. При оформлении Пациент сообщает персональные данные в объеме и способом, указанными в [Законе от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/6c94959bc017ac80140621762d2ac59f6006b08c/), подписывает [Согласие информированное добровольное на оказание медицинских услуг, медицинское вмешательство (проведение манипуляций, диагностических исследований)](https://medikal.com.ru/page/%D1%81%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%B8%D0%B5-%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BC%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85-%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3-%D0%BC%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B5-%D0%B2%D0%BC%D0%B5%D1%88%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE-%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D1%83-%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85-%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85/) и [Согласие информированное добровольное согласие](https://medikal.com.ru/page/%D1%81%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%B8%D0%B5-%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BC%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85-%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3-%D0%BC%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%86%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B5-%D0%B2%D0%BC%D0%B5%D1%88%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE-%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BA%D1%83-%D0%BF%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85-%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D1%85/) на обработку персональных данных.

В зависимости от ситуации может потребоваться:

a) подписание иных информированных добровольных согласий (на медицинское вмешательство, [на проведение профилактических прививок](https://medikal.com.ru/page/%D1%81%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%B8%D0%B5-%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B2%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%BA/), [на получение информации средствами электронной связи](https://medikal.com.ru/page/%D1%81%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%B8%D0%B5-%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8-%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%D0%BC%D0%B8-%D1%8D%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9-%D1%81%D0%B2%D1%8F%D0%B7%D0%B8/), [на получение информации страховой компанией](https://medikal.com.ru/page/%D1%81%D0%BE%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D1%81%D0%B8%D0%B5-%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%B5-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8-%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%85%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9-%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%D0%B9/) и прочих);

b) документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении);

c) адрес места жительства;

d) контактный телефон;

i) данные предыдущих лабораторных, микробиологических исследований, состоянии здоровья, заболеваниях и пр.;

f) страхового медицинского полиса, страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе персонифицированного учета Пенсионного фонда России (СНИЛС).

Под персональными данными понимаются фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты полиса ОМС, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС).

2.16. Расчеты за Услуги осуществляется в регистратуре с применением контрольно-кассового аппарата с выдачей кассового чека Пациенту. Существует возможность оплаты в безналичной форме (оплата банковской картой).

2.17. При входе Пациенту необходимо одеть бахилы или переобуться в сменную обувь.

2.18. В холодное время года Пациент должен оставить верхнюю одежду в отведенных для этого местах. Вход в верхней одежде в медицинский кабинет запрещается в любое время года.

2.19. Пациент входит в кабинет врача по его приглашению. Запрещается входить в кабинет врача без приглашения, когда там идет прием.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТА.**

3.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении Пациент имеет право на:

* уважительное и гуманное отношение со стороны работников Исполнителя и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
* получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
* обследование и лечение в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
* облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами, если таковое не препятствует диагностическому процессу;
* перевод к другому лечащему врачу;
* подписать согласие информированное добровольное на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;
* отказ от оказания (прекращения) медицинской помощи, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
* обращение с жалобой к должностным лицам Исполнителя, в контролирующие и/или надзирающие органы, в суд;
* сохранение работниками Исполнителя в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
* получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения;
* на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья.

3.2. Пациент обязан:

* принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья;
* своевременно обращаться за медицинской помощью;
* уважительно относиться к медицинским работникам, другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи, уважать права других пациентов;
* предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, аллергических реакциях, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях; о состояниях, влияющих на результаты лабораторных исследований. Пациент должен знать, что сознательное искажение информации о своем здоровье может отразиться на правильности выставляемого диагноза, назначаемого лечения и повлиять на прогноз выздоровления.
* быть готовым к пересдаче анализов по медицинским и техническим показаниям;
* своевременно и точно выполнять медицинские предписания и рекомендации лечащего врача;
* сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
* соблюдать режим работы медицинского учреждения;
* соблюдать Настоящие Правила;
* соблюдать требования пожарной безопасности; санитарно-противоэпидемический режим (при посещении диагностических и лечебных кабинетов пользоваться сменной обувью, либо бахилами);
* при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщить об этом в регистратуру;
* бережно относиться к имуществу Исполнителя.

3.3. Посетители, нарушившие Настоящие Правила, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

**4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ И ИХ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ.**

4.1. В помещениях и на территории Исполнителя запрещено:

* курение;
* распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;
* появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи;
* игра в азартные игры;
* выбрасывание мусора, отходов в непредназначенные для этого места.

4.2. В помещениях Исполнителя» запрещено:

* находиться в верхней одежде;
* cтавить детей на подоконники, пеленальные столы, стулья и банкетки для сидения;
* громко разговаривать, шуметь, хлопать дверьми;
* пользоваться мобильной связью при нахождении на приеме у врача, во время выполнения процедур, манипуляций, обследований;
* пользоваться служебными телефонами;
* нахождение сопровождающих лиц, кроме законных представителей, у Исполнителя допускается только с разрешения лечащего врача и при условии выполнения всех его требований и указаний, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.1. Категорически запрещается:

* грубить персоналу или иным лицам, находящимся у Исполнителя;
* выяснять отношения с ними в присутствии других лиц;
* при некорректном поведении Пациента, грубых высказываниях в адрес медицинского персонала, врач имеет право отказать Пациенту в наблюдении и лечении (кроме экстренных случаев);
* пользоваться электронагревательными приборами, кипятильниками, личными электрочайниками.

4.2. В помещениях Исполнителя необходимо поддерживать чистоту и порядок. Мусор, использованные средства личной гигиены должны выбрасываться только в урны для мусора, использованные бахилы помещаются в специальную урну, находящуюся в фойе Исполнителя. Бросать мусор и бахилы на пол запрещено.

4.3. Соблюдать правила личной гигиены.

4.4. Во время эпидемий ОРВИ рекомендуется использовать индивидуальные средства защиты: марлевые или иные повязки, предназначенные для защиты от респираторной инфекции.

4.5. Перед инвазивным вмешательством Пациент подписывает согласие информированное добровольное, предварительно изучив его текст.

4.6. Пациент вправе получить от лечащего врача всю интересующую его информацию о предполагаемом обследовании, лечении и/или вмешательстве.

4.7. Пациент обязан незамедлительно известить своего лечащего врача об ухудшении состояния своего здоровья. При отсутствии лечащего врача передать данную информацию работнику регистратуры Исполнителя.

4.8. Персонал имеет право удалить Пациента с территории Исполнителя в случае несоблюдения изложенных правил поведения.

**5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ.**

5.1. Порядок рассмотрения жалоб и обращений определен в соответствие с [Федеральным Законом № 59-ФЗ от 02.05.2006г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_59999/).

5.2. В случае нарушения прав Пациента, он (его законный представитель) может обратиться с претензией, которая подается в регистратуру Исполнителя и передается на рассмотрение заместителю руководителя.

5.2. Претензия рассматривается в течение 10 (десяти) дней с момента ее получения Исполнителем. На претензию ответ в письменном виде направляется Пациенту по почте по указанному им адресу либо, по желанию Пациента, может быть вручен ему лично в согласованное время.

5.3. Не получив ответа на претензию в десятидневный срок либо в случае получения ответа, который не удовлетворяет его, Пациент (законный представитель) вправе обратиться в контролирующие (надзирающие) органы либо в суд.

5.4. При обращении должностного лица (журналист, сотрудник органов внутренних дел и т.п.) обязательно предоставление удостоверения.

**6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ПАЦИЕНТА.**

6.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется Пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом или иными должностными лицами Исполнителя. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях.

6.2. Информация о состоянии здоровья не может быть предоставлена Пациенту или его законным представителям против его воли.

6.3. Пациент либо его законный представитель имеет право на основании письменного заявления получать отражающие состояние его здоровья медицинские документы, их копии и выписки из медицинских документов. Полномочия законного представителя должны быть выражены в доверенности, выданной и оформленной в соответствии с законом, удостоверены в нотариальном порядке ([ст. 53, № 138-ФЗ от 14.11.2002 «Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации»](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_39570/)).

6.4. В отношении несовершеннолетних до 15 лет и лиц, признанных в установленном законном порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья Пациента предоставляется их законному представителю.

6.5. В случае отказа родственников Пациента от получения информации о состоянии здоровья ребенка делается соответствующая запись в медицинской документации.

6.6. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия Пациента и его законных представителей только по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

**7. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ БОЛЬНИЧНЫХ ЛИСТОВ, СПРАВОК, ВЫПИСОК ИЗ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПАЦИЕНТУ ИЛИ ДРУГИМ ЛИЦАМ.**

7.1. Медицинская документация является учетной и отчетной документацией, собственником и держателем которой является Исполнитель и содержит информацию, которая составляет врачебную тайну. Вынос медицинской документации за пределы территории Исполнителя недопустим.

7.1. Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность, а также выписок из медицинской документации, регламентирован действующим законодательством.

7.2. Документом, удостоверяющим временную нетрудоспособность больного, являются установленной формы листок нетрудоспособности, порядок выдачи которого утвержден [приказом Минздравсоцразвития России № 624н от 29.06.2011 «Об утверждении Порядка выдачи листков нетрудоспособности»](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_116333/).

7.3. Для оформления больничного листа Пациент обязан предоставить Исполнителю свой паспорт, а также точные данные о месте его работы. Больничный лист оформляется в день обращения Пациента или в день закрытия больничного листа.

7.4. По просьбе Пациента может быть выдана справка о болезни или выписка из медицинской карты. На основании письменного заявления Пациента может быть выдана заверенная копия медицинской карты.